

МЕЖДУНАРОДНО ВИСШЕ БИЗНЕС УЧИЛИЩЕ БОТЕВГРАД

**Дистанционно обучение
Бакалавърска програма
Специалност “Бизнес администрация”**

КУРСОВА РАБОТА

НА ТЕМА:

**СПЕЦИФИЧНИ МОМЕНТИ ПРИ СЪСТАВЯНЕТО НА ГФО НА
ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ**

Проверил:

Разработил:

Фак. №

2017 г.

УВОД

През последните години в страната ни и в световен мащаб се наблюдава тенденция на увеличаване на броя на дружествата с нестопанска цел. Те изпълняват преразпределяща функция, подобно на държавния бюджет, но притокът на средства към тях има доброволен характер. Дружествата с нестопанска цел са свързани с важни сфери от обществения живот на всяка страна, а именно: здравеопазване, култура и образование, социални и хуманитарни дейности и други. Големият обществен интерес към дейността на тези дружества налага и пълна прозрачност в отчитане на тяхната дейност.

Целта на настоящата курсова работа е да анализират спецификите при изготвянето на ГФО на дружеството с нестопанска цел.

1. Същност на годишното счетоводно приключване

Годишното приключване е широкообхватен процес. Той включва редица действия, проверки, оценки и изчисления, които имат за цел да се установят, изяснят и отчетат по правилния начин редица събития, факти и отношения, както и да се коригират грешки и пропуски, да се съберат и отчетат всички първични и други счетоводни документи за стопанската дейност през отчетната година. Съгласно изискванията на Закона за счетоводството за отчетен период се приема календарната година, т.е. от 1 януари до 31 декември. Цялата тази дейност се извършва в условията на принципите на счетоводното отчитане и за съставяне на финансов отчет, а именно: предпазливост, съпоставимост на приходите и разходите, запазване на прилаганата счетоводна политика, документална обосновааност и пр.

При годишното счетоводно приключване в предприятието се преобразува отчетната информация от текущото счетоводно отчитане, за да се получи обобщена, синтезирана информация за състоянието и измененията в активите и пасивите на предприятието, за неговото финансово и имуществено състояние, за резултатите от целокупната производствено-стопанска дейност и за паричните му потоци през определен отчетен период. Също така се съпоставят записванията по счетоводните сметки с действителното (фактическото) състояние на обектите на счетоводно отчитане, установено чрез провеждането на инвентаризация. Уточняват се всички вземания и задължения по разчетите на предприятието. Определят се всички приходи и разходи по сметките, за да се разпределят по функционално предназначение (направление) с цел да се установи крайният финансов резултат за отчетния период.

Една от основните задачи на годишното счетоводно приключване е сформирването на финансовия резултат за календарната година. За да се установи както финансовия резултат от стопанската дейност, така и финансовото състояние на предприятието, трябва да се извършат голям брой изчисления, обобщения и логическо преобразуване на счетоводната информация за текущото счетоводно отчитане, които точно и правилно могат да се осъществят само в края на отчетния период. Затова качествено и навременното годишно счетоводно приключване, осигуряващо точност, яснота, уместност и сравнимост на резултатната счетоводна информация за цялостната дейност на предприятието, не само има голямо значение за неговото управление и за задоволяване на информационните потребности на нейните потребители, но е важен показател за оценка на квалификацията и възможностите на счетоводния колектив.

За начало на годишното счетоводно приключване, съгласно нормативната уредба, следва да се приеме изтичането на отчетната година. То трябва да приключи в