



**ВАРНЕНСКИ  
СВОБОДЕН  
УНИВЕРСИТЕТ  
“ЧЕРНОРИЗЕЦ ХРАБЪР”**

---

**специалност – .....**

## **КАЗУС**

*Какво ще препоръчате на управителя, за да реши проблемите с човешките ресурси и създаде система за планиране на човешките ресурси в предприятието?*

**Изготвил:**

**Проверил:**

**Варна, 2016**

На управителя на предприятието може да се предложат следните стъпки в планирането на човешките ресурси.

Стъпки в планиране на човешките ресурси:

➤ **Прогноза** – тази стъпка трябва да продължи да се прилага. Планирането изисква събиране на данни относно организационните цели. Управителят трябва да разбере какво организацията желае да постигне и как тя иска да стигнем до тази точка. Нуждите на служителите произтичат от корпоративните цели на организацията. Те трябва да бъдат по-кратки и средносрочни, и те да намират отражение в бюджета за тяхното изпълнение.

Затова планът трябва да има механизъм за превод на планираните фирмени стратегии в планираните резултати и бюджети, така че те могат да бъдат преобразувани по отношение на служителите – необходим брой и умения.

#### ➤ **Преглед на ресурсите**

След като се знае какви човешките ресурси са необходими в организация, следващата стъпка е да се направи преглед на настоящите служители. Описът трябва не само да се отнасят до данни относно възрасти и места, но също така и анализ на техните умения. Прегледът осигурява валидна информация за професионалните и технически умения и други квалификации. Той разкрива какви умения са на непосредствено разположение, когато се съпоставят с прогнозираните нужди.

#### ➤ **Одит**

Ние не живеем в един статичен свят и човешките ресурси могат да се трансформират драстично. HR прегледът изисква събиране на данни, одитът на HR изисква систематичен преглед и анализ на тези данни. Одит анализа какво се е случило в миналото и в момента по отношение на възраст, текучество, полови групи, разходи за обучение и отсъствия. Въз