БЕЗПЛАТНО ПРЕВЮ

Бюджетен процес на местно ниво в България

Курсова работа за общинския бюджет и етапите на бюджетния процес: подготовка, обсъждане, приемане, изпълнение, контрол и отчитане.

Оригинал: 21 страници. Откъси: 3, 11, 14.

София, 2014 г. според корицата.

Редакционен прочит, оригинални откъси и шест изписани промпта.

Създадено с помощта на AI по методологията на Tetradka.bg. Използвай материала с коректно цитиране и собствен анализ.

Редакционен прочит

Структура и обхват

Изложението проследява етапите на бюджетния процес и ролите на кмета, общинския съвет и администрацията.

Посока за подобрение

Бюджетният календар може да се обособи в таблица с дейности, отговорници, документи и срокове според разглеждания период.

Работа с доказателства

Полезно е ясно отделяне на собствени приходи, трансфери и делегирани дейности, за да се проследят връзките между разделите.

Редакционна бележка

Нормативните цитати са в контекста на 2014 г. Актуалността на срокове, ограничения и правни основания изисква отделна проверка.

Откъс от оригинала / стр. 3

1. Общинският бюджет – същност и значение

1.1. Същност и значение на общинския бюджет

Бюджетът представлява финансовия план на общината за една фискална (календарна) година. Той може да бъде определен и като самостоятелна финансова сметка за приходите и разходите на общината за една бюджетна година. Бюджетът показва от къде идват парите и за какво се разходват-кой какво получава и кой какво създава. Той е индикатор за икономическото състояние на една община, основен лост за управление на ресурси в общината и резултат от избора на икономически и политически приоритети.

Бюджетът се проявява като документ на местната политиката, ръководство за оперативно управление и средство за комуникация между страните в бюджетния процес. Общинската финансова политика включва в себе си в най-общ план общинската политика по приходите и разходите. При разработването и на двете направления основен насочващ документ, е Стратегическия план за развитие на общината. Въз основа на визията за това развитие, главните стратегически цели и произлизащите от тях основни задачи се определя основната структура на услугите, т.е. политиката по разходите. На база пък на актуалните данни социално-икономическите фактори на общината като: данни за икономическата база (демографски характеристики, характеристики на доходите, икономическа структура, характеристики на работната сила), данни за приходната база (основни приходоизточници на общината), данни за събираемост на приходите, се определя политиката по приходите.[1]

Този водещ годишен документ е продукт на преговори и компромиси, които целят формулирането на общинския план за цялата година в изпълнение стратегията за развитие на общината. Няма друго съвместно действие на администрацията, общинските съветници и кмета, което да оказва такова огромно въздействие върху ежедневието на гражданите, както годишния бюджет. Оценката на нуждите на населението и правилното използване на ресурсите помагат при създаването на баланс, който да окаже положително влияние върху местната икономика.

Според някои автори „бюджетът е съвкупност от икономически отношения, посредством които държавата или местните органи натрупват, разпределят и използват общодържавния или регионалния фонд от парични средства" „бюджетът (държавен и местен) е продукт на бюджетното финансово планиране", а „бюджетното планиране представлява сложен процес, включващ: проучване, информационно осигуряване, разработка, приемане (одобряване), гласуване и контрол като елементи на цялостния процес на съставяне и на изпълнение на бюджетите.[2]

---

[1] **Наръчник за управление на местни финанси и бюджет, 2003 г., Асоциация на Холандските общини и Международни Градски Сътрудници, ЕООД**

[2] **Икономически алтернативи, брой 1, 2011, К. Страхилова, статия „Възможности за моделиране на общинския бюджет чрез прилагане на обектно ориентирания подход"**

Откъс от оригинала / стр. 11

Успешното организиране на бюджетния процес изисква подготовка, планиране и изпълнение на поставените цели в рамките на приетата финансова политика на общината. Тъй като бюджетния процес включва многобройни дейности, важно е да има разписан план с дейности, отговорности и срокове за изпълнението им в рамките на бюджетния процес. Този план се нарича “бюджетен календар“. Бюджетният календар определя графика за различните процедури в рамките на всяка фаза от бюджетния процес и проследява изпълнението, участниците, отговорностите им в съответствие с нормативните изисквания.[10]

Бюджетният процес може да бъде разделен на следните фази:

Фаза А: Съставяне на проекта за бюджет

А1.Определят се годишните цели и задачи на основата на:

· дългосрочните планове на общината;

· потребностите на местната общност;

· заявки от ръководителите на бюджетните звена;

А2. Балансиране на потребностите на основата на оценката на местните ресурси;

Фаза Б: Бюджетен анализ, преглед и обсъждане на проектобюджета

Фаза В: Приемане на бюджета

Фаза Г: Изпълнение на бюджета

Фаза Д: Отчитане на бюджета

2.2. Съставяне на бюджетна прогноза за местните дейности за следващите три години и на общинския бюджет

Подготовката за съставяне на бюджета започва с анализ за изпълнението на бюджета за предходната година. Това позволява да се сравнят прогнозите с реално постъпилите приходи в бюджета, да се изведат причините за разминаванията, да се оцени събираемостта на местните приходи и дейността на местните служби по администриране на приходите. От не по-малко значение е и анализът на разходите, заложени в държавните стандарти за делегираните дейности и извършените от общината разходи. Разходите за финансиране на местните дейности могат да предоставят информация за това необходима ли е промяна в местната данъчна политика, при определяне на таксите и цените на услугите.[11]

Кметът на общината организира съставянето на бюджетната прогноза и на бюджета на общината и при спазване на указанията на дирекция „ Финанси на общините“ към министерството на финансите.

Съгласно чл. 82 от ЗПФ общинският съвет приема наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, разработена при спазване на принципите, правилата и процедурите по ЗПФ. Наредбата ясно определя

[9] **Наръчник за управление на местни финанси и бюджет, 2003 г., Асоциация на Холандските общини и Международни Градски Сътрудници, ЕООД**

[10] **Ръководство за управление на общинския бюджетен процес, 2005 г., Ангелова, Енева, Марков**

[11] **Местни финанси, П. Ненкова, 2009г**

Откъс от оригинала / стр. 14

Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет. Целта му е не само да информира населението, но и то да бъде включено и ангажирано в бюджетния процес - да свърже данъкоплатците и местната власт и те да получат правото да влияе върху ефективното използване на ресурсите на общината, с оглед задоволяване приоритетните потребности на своята общност и населено място.То се осъществява чрез срещи дискусионни форуми, кръги маси. Тези срещи позволяват на общността да дадат своите коментари по отношение на проектобюджета, преди внасянето му в Общинския съвет. Освен това чрез тях се извършва координация между становищата на отделните постоянни комисии и заинтересовани институции. Това е последната възможност да се направят промени, преди официалното обявяване на бюджета. Работните сесии могат да се проведат на тема общо за целия бюджет или по отделни специфични функции. Тези сесии често дават полезна информация, която би могла да се използва при промените в бюджета в полза на общността. [12]

Прилагането на граждански контрол в процеса на разпределение на средства в бюджета, както и мониторинг на тяхното разходване е дълг и право на всеки съвестен данъкоплатец, който е и краен бенефициент. Финансова децентрализация е предпоставка и възможност за по-активно участие на структурите на гражданското общество в планирането, разпределението и разходването на средствата по общинските бюджети, идеята й е по възможност най-пълно да се удовлетворят предпочитанията на жителите. Затова този етап от бюджетния процес е изключително важен. В хода на това обсъждане е възможно да бъдат внесени корекции в проектобюджета, при условие че предложенията са добре обосновани. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджета.

Кметът на общината внася в общинския съвет окончателния проект на бюджета на общината и другите придружаващи документи в срок до 20 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет за съответната година. Общинските съветници трябва да оценят нивото и качеството на услуги, предоставени от общината. Дебатите, които се провеждат, позволяват да се извърши цялостна и отговорна оценка. Освен това, този процес позволява на компетентната комисия, която включва по-широк кръг от участници, освен кмета, неговия екип и някои представители от общинския съвет, да води дискусии и дебати и внася промени, в съответствие с политиката определена от предварително разработените бюджетни насоки

2.4. Приемане на бюджета на общината

Съгласно чл. 94, ал. 2 от ЗПФ общинският съвет приема с решение бюджета на общината по показателите по чл. 45, ал. 1 от ЗПФ в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета. Размерите на бюджетните взаимоотношения с държавния бюджет трябва да съответстват на приетите със закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други относими за съответната община показатели и разпоредби.

---

[12] **Наръчник за управление на местни финанси и бюджет, 2003 г., Асоциация на Холандските общини и Международни Градски Сътрудници, ЕООД**

Промптове за самостоятелна работа

ПРОМПТ 01

Работи само с приложения материал. Изведи етапите на бюджетния процес в таблица с участници, входни документи и резултати според текста от 2014 г. Не добавяй непосочени факти; отбелязвай липсващото.

ПРОМПТ 02

Работи само с приложения материал. Разграничи собствени приходи, субсидии и трансфери, като посочиш използваните в материала примери. Не добавяй непосочени факти; отбелязвай липсващото.

ПРОМПТ 03

Работи само с приложения материал. Състави списък на нормативните позовавания, сроковете и процентните ограничения, които изискват проверка за избрана нова година. Не добавяй непосочени факти; отбелязвай липсващото.

Постави съответните страници заедно с промпта. Проверявай отговорите спрямо предоставения материал.

Промптове за самостоятелна работа

ПРОМПТ 04

Работи само с приложения материал. Предложи изследователски план за публичното обсъждане на бюджета на една община: въпрос, документи и критерии за анализ. Не добавяй непосочени факти; отбелязвай липсващото.

ПРОМПТ 05

По материала „Бюджетен процес на местно ниво в България“ създай 8 въпроса за самоподготовка с различна трудност. Дай отделен ключ с обяснения и страници от източника. Не включвай знания извън текста.

ПРОМПТ 06

Прегледай мой собствен текст по темата „Бюджетен процес на местно ниво в България“ за ясна теза, аргументи и цитиране. Посочи конкретни подобрения и нужни източници. Не го заменяй с готова курсова работа и не измисляй библиографски данни.

Постави съответните страници заедно с промпта. Проверявай отговорите спрямо предоставения материал.

Подкрепа за собствена разработка

Изследователски въпрос

Формулирай конкретен въпрос и обхват. Използвай архивния материал за ориентация в понятията и структурата.

Проверка на източниците

Установи произхода на твърденията и периода, към който се отнасят. Допълни липсващите библиографски данни.

Собствен принос

Съпостави доказателствата, обсъди ограниченията и напиши собствени изводи. Отбележи използваните материали и помощни инструменти.

Подходяща подкрепа

Консултация по структура и метод, обратна връзка по собствен текст и редакция на цитиране и оформление.

Обхватът, срокът и цената се уточняват според конкретните материали и задача.

info@tetradka.bg | www.tetradka.bg